



Stadt Visselhövede

N i e d e r s c h r i f t

über die 13. Sitzung des Schulausschusses am 21.05.2019 im Ratssaal des Rathauses

Beginn: 17:00 Uhr

Ende: 19:45 Uhr

Teilnehmer:

Vorsitzender

Ratsherr Herr Lothar Cordts

Mitglieder des Ausschusses

Ratsherr	Herr Michael Beyer	Vertr.f. Herrn Rabe
Ratsherr	Herr Henning Cordes	
Ratsherr	Herr Willi Bargfrede	Vertr.f. Herr Luttmann
Ratsherr	Herr Uwe Joost	
Ratsfrau	Frau Astrid Kirmeß	
Ratsherr	Herr Hartmut Wallin	
Elternvertreter	Herr Arno von Dreele	
Lehrervertreter	Herr Georg Helle-Feldmann	
Schülervertreterin	Frau Liv Heldberg	fehlt

Verwaltung

Bürgermeister	Herr Ralf Goebel
Verw.-Ang.	Frau Dörthe Falkner
Verw.-Ang.	Herr Heiko Grünhagen
Protokollführerin	Frau Kirsten Licher-Hellberg
Verw.-Ang.	Frau Karin Stegmann

Gäste

Rektorin GS Jeddingen	Frau Sabine Darboven
Schulleitung Kastanien- schule	Frau Catrin Puschmann
Schulleitung OBS	Herr Ronny Wieland

Presse

Rotenburger Rundschau	Frau Nina Baucke
Rotenburger Kreiszeitung	Herr Henning Leeske

Zuhörer: 3

Vorl. Nr. TOP Tagesordnung öffentlicher Teil

- | | |
|---|--|
| 1 | Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung der anwesenden Ausschussmitglieder und der Beschlussfähigkeit |
| 2 | Feststellung der Tagesordnung |
| 3 | Einwohnerfragestunde max. 15 Min. (bei Bedarf) |
| 4 | Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 29.01.2019 |

- 5 Vorstellung Sachstand Baumaßnahmen in den Schulen
- 5.1 Sachstand Primar Campus
- 5.1.1 Schulhofgestaltung
- 6 Berichte der Schul- und Kindergartenleitungen (bei Bedarf)
- 7 Anfragen der Ausschussmitglieder, Mitteilungen der Verwaltung (bei Bedarf)
- 8 Einwohnerfragestunde max. 15 Min. (bei Bedarf)
- 9 Nächste Sitzung geplant: 20.08.2019
- 10 Schließung der Sitzung / Beginn des nicht öffentlichen Teils der Sitzung (bei Bedarf)

Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung der anwesenden Ausschussmitglieder und der Beschlussfähigkeit

Herr Cordts begrüßt alle Anwesenden, eröffnet die Sitzung, stellt die ordnungsgemäße Ladung und die Beschlussfähigkeit fest. Herr Cordts erklärt, dass dies seine letzte Schulausschusssitzung sei, da er nach fast 30jähriger Mitgliedschaft im Rat der Stadt Visselhövede sein Mandat zum 27.06.2019 niederlegt.

2. Feststellung der Tagesordnung

Nach anfänglich geäußerter Kritik an dem Nichtvorhandensein von Sitzungsvorlagen und der einführenden Erklärung seitens Herr Goebel, dass heute lediglich ein Sachstand aufgezeichnet werden soll, wird die Tagesordnung genehmigt.

3. Einwohnerfragestunde

- kein Bedarf

4. Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 29.01.2019

Die Niederschrift vom 29.01.2019 wird mit 7:0:2 Stimmen genehmigt.

5. Vorstellung Sachstand Baumaßnahmen in den Schulen

Frau Stegmann erläutert den Sachstand zur Sanierung des Hallendaches der Sporthalle Auf der Loge. Hier muss bis zum 31.05.2019 der Antrag auf 40 % Sportstättenförderung aus Landesmitteln gestellt werden. Die Kosten belaufen sich auf ca. 410.000 Euro. So werden 1.200 Quadratmeter Dachfläche vollständig saniert sowie die oberen Lichtbänder erneuert. Der Sonnenschutz kann dafür erhalten bleiben.

Ein weiterer Bericht ist der Sachstand zur geplanten Toilettensanierung in der OBS. Hierzu präsentiert Frau Stegmann die neusten Kostenschätzungen: Sanitäranlage Lönstraße : 315.000 € und Auf der Loge ca. 500.000 €. Diese Zahlen sorgen im Ausschuss für Überraschung. Die Zahlen ergeben sich aus der Kostenschätzung eines TGA Planers. Sie beinhaltet die Grundsanierung der Sanitäranlagen incl. neuer Zuleitungen (vorhandene Leitungen sind teilw. noch gusseisern) sowie Heizung und Lüftung, erklärt Herr Goebel. Die Sanierung ist nach Einschätzung von Frau Stegmann und des Fachplaners nur als Gesamtprojekt zu betrachten und zu planen. Hierzu sind entsprechende TGA Planer zu beauftragen, da das Bauamt diese Arbeiten nicht selber leisten kann. Herr Wieland zeigt sich sehr enttäuscht, da er davon ausging, dass wenigstens eine Teilsanierung vorgenommen wird aufgrund der vor ca. zwei Jahren bereits eingestellten Haushaltsmittel. Herr von Dreele stellt verärgert fest, dass er es nicht nachvollziehen könne, warum die Verwaltung ein halbes Jahr benötigt, um diese Zahlen zu präsentieren. Er bemerkt weiter, dass der Schulelternrat immer auf die Dringlichkeit der Sanierung hingewiesen habe. Herr Goebel und Frau Stegmann erklären

beide, dass die Personalausstattung im Bauamt an seinen Grenzen sei und man verantwortungsvoll mit den Geldern haushalte.

Frau Darboven äußert den Wunsch, die Schulleitungen besser in die Planungen einzubinden.

5.1. Sachstand Primar Campus

Frau Stegmann erklärt zum Sachstand Primar Campus, dass der Bauantrag für das Gebäude gestellt sei. Hier sind noch keine Details hinsichtlich der weiteren Ausgestaltung beantragt. Es folgt eine kurze Diskussion zu der Anzahl der Gruppenräume und Frau Stegmann macht deutlich, dass der gezeigte Entwurf ein Kompromiss von den Ansprüchen der Schule und der Politik sei. Weiter wird ein Lageplan mit den Parkmöglichkeiten, Fußwegen und der Verkehrsführung gezeigt. Lediglich die Planungsaufträge sind bereits erteilt.

Herr Bargfrede bittet eindringlich darum, den AK Primar Campus zurückzufahren bzw. aufzulösen, da es kein Beschlussgremium sei und der Ausschuss zu spät informiert werde. Die Arbeit gehöre in den Schul- bzw. Bauausschuss und müsse wieder dorthin zurück unter Bereitstellung von Sitzungsvorlagen mit Beschlussfassungen.

5.1.1. Schulhofgestaltung

Zur Information dient eine Skizze der Kastanienschule. Frau Puschmann macht deutlich, dass für die weichenden Spielgeräte dringend und zeitnah Ersatz beschafft werden müsse. Alle Spielgeräte sind abgängig und werden keiner TÜV Überprüfung standhalten. Hier müssen im Zuge der ersten Baumaßnahmen Vorbereitungen getroffen werden, damit Ersatzgeräte aufgestellt werden können. Eine Pause ohne Spielgeräte ist undenkbar. Frau Kirmeß bittet die Verwaltung um eine Kostenermittlung incl. Aufstellungskosten. Dies kann jedoch nur genau ermittelt werden, wenn bekannt ist, welche Spielgeräte gewünscht sind.

Unter dem Hinweis, dass für den Busparkplatz kommende Woche die Planung erwartet wird, ist dieser Punkt abgehandelt. Die Bushaltestelle ist Teil des Genehmigungsverfahrens.

Herr Goebel gibt an dieser Stelle bekannt, dass mit dem Architekturbüro Menzel ein Besichtigungstermin in Tostedt vereinbart wurde: 27. Juni 2019 um 14.00 Uhr. Hierzu wird noch einmal gesondert eingeladen

6. Berichte der Schul- und Kindergartenleitungen

6.1. Frau Puschmann berichtet von verschiedenen Terminen/Veranstaltungen der Kastanienschule. Sie macht besorgt auf den derzeitigen Personalnotstand bis zum Sommer aufmerksam. So sind 4 von 12 Kolleginnen langzeiterkrankt, darunter auch die stellv. kommissarische Leitung, die ihre Beauftragung zurückgegeben hat. Es ergeben sich keine Bewerbungen auf die Stellenanzeigen.

6.2. Herr Wieland berichtet auch von einem hohen Krankenstand.

Des Weiteren werden auf der morgigen Gesamtkonferenz zwei neue Schulkonzepte auf den Weg gebracht (Integration und Sozialarbeit).

6.3. Frau Darboven teilt mit, dass es erfreulicherweise steigende Anmeldungen gebe, dass gleichzeitig aber auch vermehrt verhaltensauffällige Kinder mit Sonderbetreuungsbedarf in Jeddigen ankommen. Eine Zweigleisigkeit ab Sommer 2019 weist sie zurück.

Die Kindergartenleitungen berichten einheitlich von steigenden Anmeldezahlen und fast überall von ausgelasteten Gruppen. Frau Pape merkt an, dass Nebenräume im Fabula fehlen würden und dass man keine Möglichkeiten mehr zum Rückzug oder für Besprechungen habe. Auch bräuchte man dringend eine Unterbringung für die Spielgeräte im Außenbereich.

7. Anfragen der Ausschussmitglieder, Mitteilungen der Verwaltung

Die Verwaltung teilt mit, dass die Ausschreibungen für die Auftragsvergabe der Touch-Displays raus seien. Außerdem folgt in Jeddingen demnächst der Glasfaseranschluss. Da die Jeddinger Grundschule fast ein halbes Jahr ohne Internet sei, zeigt sich Frau Darboven darüber sehr erfreut.

8. Einwohnerfragestunde

- kein Bedarf

9. Nächste Sitzung geplant: 20.08.2019

Herr Cordts erwähnt an dieser Stelle, dass die Fraktionen bis zur nächsten Sitzung einen Antrag zur Auflösung des Arbeitskreises Primar Campus formulieren können. (Anm. d. Protokollführung: Im VA am 23.05.2019 wurde vereinbart, die nächste Schul-A.sitzung gemeinsam mit der Bau-A.sitzung am 18.06.2019 bzgl. Primar Campus durchzuführen).

10. Schließung der Sitzung / Beginn des nicht öffentlichen Teils der Sitzung

Herr Cordts schließt den öffentlichen Teil der Sitzung um 19:42 Uhr.

Lothar Cordts
Vorsitzender

Ralf Goebel
Bürgermeister

Kirsten Licher-Hellberg
Protokollführung