



# Stadt Visselhövede

## N i e d e r s c h r i f t

### über die 15. Sitzung des Schulausschusses am 12.11.2019 im Ratssaal des Rathauses

Beginn: 17:00 Uhr

Ende: 18:37 Uhr

#### Teilnehmer:

##### **Vorsitzender**

Ratsherr Herr Robert Rabe

##### **Mitglieder des Ausschusses**

Ratsherr	Herr Henning Cordes	
Ratsherr	Herr Gerhard Eimer	Vertr. von Herrn Luttmann
Ratsherr	Herr Uwe Joost	
Ratsfrau	Frau Astrid Kirmeß	
Ratsfrau	Frau Dagmar Kühnast	
Ratsherr	Herr Bernd Luttmann	abwesend
Ratsherr	Herr Hartmut Wallin	
Schülervertreterin	Frau Liv Heldberg	abwesend
Lehrervertreter	Herr Georg Helle-Feldmann	
Elternvertreter im Schulausschuss	Herr Arno von Dreele	

##### **Verwaltung**

Bürgermeister	Herr Ralf Goebel	
Verw.-Ang.	Frau Ute Grigo	Protokollführerin
Verw.-Ang.	Herr Heiko Grünhagen	
Verw.-Ang.	Herr Mathias Haase	

##### **Gäste**

Schulleitung Grundschule Jeddungen	Frau Sabine Darboven	
Leiterin Kindergarten Jeddungen	Frau Nicole Kanapin	
Kindergarten Fabula	Frau Irmtraud Pape	Vertr. Michaela Windels
Leitung Kastanienschule	Frau Catrin Puschmann	
Leiterin Kindergarten Wittorf	Frau Ute Schorpp-Bolz	
Schulleitung OBS	Herr Ronny Wieland	

##### **Presse**

Rotenburger Rundschau	Frau Nina Baucke
Rotenburger Kreiszeitung	Herr Henning Leeske

#### Vorl. Nr. TOP Tagesordnung öffentlicher Teil

- |   |  |
|---|--|
| 1 | Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung der anwesenden Ausschussmitglieder und der Beschlussfähigkeit |
| 2 | Feststellung der Tagesordnung  |

	3	Einwohnerfragestunde max. 15 Min. (bei Bedarf)
	4	Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 18.06.2019
114-2019	5	Oberschulen Visselhövede - Sanierung der Toilettenanlagen
	6	Information zum DigitalPakt Schule
157-2019	7	Neuerrichtung und Sanierung von Buswarteallen im Stadtgebiet Visselhövede
170-2019	8	Haushaltsplanentwurf 2020 mit Investitionsprogramm 2019-2023 für den Bereich Kindertagesstätten
171-2019	9	Haushaltsplanung 2020 und Investitionsprogramm 2019 - 2023 für den Bereich Schulen
	10	Berichte der Schul- und Kita-Leitungen (bei Bedarf)
	11	Anfragen der Ausschusmitglieder, Mitteilungen der Verwaltung (bei Bedarf)
	12	Einwohnerfragestunde max. 15 Min. (bei Bedarf)
	13	Nächste Sitzung geplant: 30.01.2020
	14	Schließung der Sitzung / Beginn des nicht öffentlichen Teils der Sitzung (bei Bedarf)

### **1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung der anwesenden Ausschusmitglieder und der Beschlussfähigkeit**

Herr Rabe eröffnet die Sitzung und stellt die ordnungsgemäße Ladung der anwesenden Ausschusmitglieder und die Beschlussfähigkeit fest.

### **2. Feststellung der Tagesordnung**

Die Tagesordnung wird einstimmig beschlossen. Herr Rabe übergibt das Wort an Herrn Bürgermeister Goebel.

Außerhalb der Tagesordnung hat Herr Goebel zwei Angelegenheiten kundzutun. Er stellt Frau Jessica Hermonies kurz vor, die seit den Sommerferien die Vorplanung zum Primar Campus begleitet und später auch die Leitung der Kita im Primar Campus innehaben soll. Zurzeit ist sie in der Kita Wittorf und im Kinderhort in Visselhövede als Erzieherin tätig. Herr Goebel ist sehr erfreut darüber, dass Frau Hermonies die Herausforderung annimmt. Frau Hermonies äußert sich ebenfalls sehr erfreut über die bevorstehenden neuen Aufgaben.

Weiter wird Herr Lothar Cordts als ehemaliger Vorsitzender des Schulausschusses und langjähriges Ratsmitglied förmlich verabschiedet. Herr Goebel dankt ihm für sein jahrzehntelanges großes ehrenamtliches Engagement im Schulbereich und überreicht ihm eine Urkunde und ein Präsent. Herr Cordts bedankt sich für die netten Abschiedsworte und verabschiedet sich aus der Sitzung.

### **3. Einwohnerfragestunde**

- Kein Bedarf -

### **4. Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 18.06.2019**

Die Niederschrift wird mit 7 Ja Stimmen und 2 Enthaltungen genehmigt.

114-2019

### **5. Oberschulen Visselhövede - Sanierung der Toilettenanlagen**

Herr Goebel erläutert den Sachverhalt zum äußerst umfangreichen Vorhaben. Die Planungsleistungen wurden ausgeschrieben, die Beauftragung für die einzelnen Gewerke soll Anfang Dezember erfolgen. Aufgrund der Vielzahl und des Umfangs der Baumaßnahmen wird es sich nicht ganz vermeiden lassen, Einschränkungen im laufenden Schulbetrieb zu erfahren, auch wenn die Maßnahmen hauptsächlich in den Ferien durchgeführt werden sollen, beginnend in den Sommerferien 2020.

Herr Wieland, Schulleiter der Oberschule, bedankt sich für die Bemühungen der Verwaltung und bringt erneut die akuten Probleme bzgl. Feuchtigkeit und Geruch im Verwaltungstrakt und in den sanitären Anlagen zum Ausdruck. Er bittet um baldige Abhilfe, denn die Situation sei weder für die Schülerinnen und Schüler noch für die Lehrer und Mitarbeiter annehmbar. Herr Goebel verspricht, diese akuten Missstände schnellstmöglich beseitigen zu lassen. In der Vergangenheit wurden bisher keine Sanierungen der Sanitäranlagen oder im Leitungssystem vorgenommen, das hole einen jetzt ein und mache die jetzt notwendigen Sanierungsmaßnahmen so umfangreich.

Frau Kühnast äußert, dass die Kosten, auch bereits für die Planung und Ingenieursleistungen extrem hoch und schockierend seien, aber die Maßnahmen seien nun einmal notwendig, eben aufgrund der Tatsache, dass in der Vergangenheit nichts passiert sei.

Sollte sich herausstellen, dass der Baumaßnahmenbeginn nicht in 2020 erfolgen kann, wäre es wichtig, wenn der Ausschuss frühzeitig eine Information hierüber bekäme, so Herr von Dreele. Dies wird ihm zugesichert.

## **6. Information zum DigitalPakt Schule**

Herr Grünhagen erläutert den DigitalPakt anhand einer Power Point Präsentation und stellt die Voraussetzungen und Förderrichtlinien vor.

Knapp 340.000 € fließen aus dem DigitalPakt in die Visselhöveder Schulen, die Oberschule erhält 217.000 €, fast 47.000 € fließen in die Grundschule Jeddigen und mehr als 75.000 € in die Kastanienschule. Mit diesen Mitteln, so Herr Grünhagen, können – einem pädagogischen Konzept folgend - verschiedene Maßnahmen umgesetzt werden, zum Beispiel ein leistungsfähiger Glasfaseranschluss aller Schulen an das Internet, die Ausstattung der Klassenräume mit Lan-Dosen, W-Lan-Ausleuchtung, Anschaffung von Active-Boards und digitalen Arbeitsgeräten (z.B. Tablets, Notebooks usw.) Allerdings werden die Einrichtung von Computerräumen oder etwaige Folgekosten, z.B. für EDV-Wartungen, Garantieverlängerungen, Ersatzbeschaffungen usw. nicht übernommen, sondern müssen vom Schulträger selbst übernommen werden.

Herr Grünhagen und auch die Schulen haben bereits mit der Konzepterstellung begonnen, die nun zusammengefügt werden sollen. Bis zur nächsten Schulausschusssitzung soll ein förderfähiges Konzept (Anträge, Projektablaufplan mit Maßnahmenkatalog usw.) abgeschlossen sein und verabschiedet werden. Die Umsetzung der Maßnahmen soll bis 2021 erfolgen.

157-2019

## **7. Neuerrichtung und Sanierung von Buswarteallen im Stadtgebiet Visselhövede**

Herr Grünhagen erläutert den Sachverhalt. Im Jahr 2021 sollen im Stadtgebiet Visselhövede an 6 Bushaltestellen Erneuerungs-, bzw. Sanierungsmaßnahmen durchgeführt werden. Außerdem sollen mit den Erneuerungen bedarfsgerechte Umgestaltungen bezüglich barrierefreier Mobilität einhergehen, um die Haltestellen für die Zukunft zu ertüchtigen. Es wird vorgeschlagen, die Bushaltestellen Schwitschen, „Am Denkmal“ und „Rodewald“, Visselhövede, „Markt“ und „Grenzstraße“, Buchholz „Zum Alten Burggraben“ und Rosebruch neu zu errichten, bzw. zu sanieren. Die Optimierung der Bushaltestelle Rosebruch steht bei der nun folgenden Beratung besonders im Mittelpunkt. Diese Haltestelle ist unbefestigt und befindet sich direkt am Straßenrand, ist also sehr gefährlich. Das Halteschild soll laut Herrn Grünhagen in Richtung des Kreuzungsbereiches versetzt werden, damit dort mehr Platz ist.

Was die Finanzierung bzw. Kosten angeht, so könnte man für 5.000 € ein Standardhäuschen erstellen, es gebe aber keine Förderkulisse. Oder aber wir nutzen das ÖPNV-Förderprogramm, müssen allerdings mit der Umsetzung noch bis 2021 warten. 82.500 € sollen im Haushalt 2021 eingestellt werden, davon sind 75% förderfähig.

Frau Kühnast und Frau Kirmeß begrüßen das Projekt sehr, sind aber etwas enttäuscht darüber, dass die Maßnahmen erst ab 2021 realisiert werden können.

Für die provisorische Bushaltestelle auf dem Majors Bruch werden verwaltungsseitig Angebote für mobile Wartehäuschen erwartet. Diese können gemietet oder gekauft werden und kurzfristig dort aufgestellt werden, wo gerade Bedarf ist, erklärt Herr Haase.

Der Ausschuss beschließt:

**Der Neuerrichtung, bzw. Sanierung von 6 Buswartehallen im Stadtgebiet mit barrierefreier Ausführung wird zugestimmt.**

**Dazu werden 82.500,00 € für die Umsetzung im Haushaltsjahr 2021 zur Verfügung gestellt, wenn die Stadt Visselhövede die Förderung der Gesamtmaßnahme mit 75 % (ca. 61.875,00 €) erhält. Die realen Kosten der Stadt Visselhövede würden sich auf rund 20.625,00 € reduzieren.**

Ja 9 Nein 0 Enthaltung 0

170-2019

**8. Haushaltsplanentwurf 2020 mit Investitionsprogramm 2019-2023 für den Bereich Kindertagesstätten**

Auf Nachfrage von Herrn Wallin erklärt Frau Schorpp-Bolz, dass die Personalkosten im Allgemeinen gestiegen sind, u.a. weil zusätzliche Stunden in den Kitas benötigt werden, für Sprachförderung beispielsweise. Auch für die kostenfreien Früh- und Spätdienste werden weitere Personalressourcen nötig.

Wie sich genau die Kostenerhöhungen in den jeweiligen Kindertagesstätten darstellen, wird die Verwaltung anhand einer Aufstellung zeigen.

Der Ausschuss beschließt:

**Dem Haushaltsplanentwurf 2020 (Produkt 01-10-11 bis 01-10-11-05) und dem Investitionsprogramm 2019-2023 wird zugestimmt.**

Ja 9 Nein 0 Enthaltung 0

171-2019

**9. Haushaltsplanung 2020 und Investitionsprogramm 2019 - 2023 für den Bereich Schulen**

Nach Klärung einiger den Haushalt betreffenden Fragen beschließt der Ausschuss:

**Den Ansätzen des Haushaltsplanentwurfes 2020 für die Budgets 01-10-06, 01-10-06-01, 01-10-06-02, 01-10-06-07, 01-10-06-08, 01-10-10-02, 01-10-10-03 und 01-10-10-04 sowie die mittelfristige Ergebnis- und Finanzplanung bis 2023 und dem Investitionsprogramm 2019 bis 2023 wird mit der im Sachverhalt vorgeschlagenen Änderung zugestimmt.**

Ja 9 Nein 0 Enthaltung 0

**10. Berichte der Schul- und Kita-Leitungen**

Frau Puschmann berichtet erfreut über die erfolgten Baumaßnahmen, ein neues Spielgerät auf dem Schulhof und eine wunderbare Tanzveranstaltung mit einem afrikanischen Musiker. Frau Darboven bedankt sich für die hervorragende Ausstattung in der Schule und betont die äußerst gute Zusammenarbeit mit den beiden Schulleitern, Frau Puschmann und Herrn Wieland.

Herr Wieland freut sich besonders über erfolgte Theateraufführungen und freut sich auf die nächste Ausbildungsmesse, am 13. und 14.02. 2020. Abschließend berichtet er über persönliche Angelegenheiten.

Frau Windel weist auf den bevorstehenden Weihnachtsbasar im Fabula hin.

Frau Schorpp-Bolz berichtet über freie Kapazitäten trotz einer Vielzahl von Kindern. 107 Kinder werden insgesamt in der Krippe, der Kita Zwergenstube und im Hort von 14 Mitarbeiterinnen. Betreut.

### **11. Anfragen der Ausschussmitglieder, Mitteilungen der Verwaltung**

Anfragen und Mitteilungen gibt es wie folgt:

11.1. Herr Goebel informiert über Beleuchtung und 2 weitere Wartehallen für den provisorischen Busbahnhof auf dem Majorsbruch;

11.2. Auf Nachfrage von Herrn Wallin gibt es laut Herrn Goebel bisher keine Planänderungen bzgl. Primar Campus.

### **12. Einwohnerfragestunde**

- Kein Bedarf -

### **13. Nächste Sitzung geplant: 30.01.2020**

Verwaltungsseitig wurde der Termin der nächsten Sitzung mittlerweile auf den 11.02.2020 gelegt.

### **14. Schließung der Sitzung / Beginn des nicht öffentlichen Teils der Sitzung**

Herr Rabe schließt den öffentlichen Teil der Sitzung um 18:30 Uhr und eröffnet den nicht öffentlichen Teil der Sitzung.

Robert Rabe  
Vorsitzender

Ralf Goebel  
Bürgermeister

Ute Grigo  
Protokollführerin