



# Stadt Visselhövede

## N i e d e r s c h r i f t

### über die 18. Sitzung des Schulausschusses am 19.11.2020 in der Mensa der Oberschule, Lönnsstraße

Beginn: 17:00 Uhr

Ende: 18:45 Uhr

#### Teilnehmer:

##### **Vorsitzender**

Ratsherr Herr Robert Rabe

##### **Mitglieder des Ausschusses**

Elternvertretung	Herr Jörg Bröske	
Ratsherr	Herr Henning Cordes	
Ratsherr	Herr Uwe Joost	
Ratsfrau	Frau Astrid Kirmeß	fehlt
Ratsherr	Herr Michael Meyer	Vertr.f. Frau Kirmeß
Ratsfrau	Frau Dagmar Kühnast	
Ratsherr	Herr Bernd Luttmann	fehlt
Ratsherr	Herr Hartmut Wallin	
Lehrervertreter	Herr Georg Helle-Feldmann	

##### **Verwaltung**

Bürgermeister	Herr Ralf Goebel
Verw.-Ang.	Herr Heiko Grünhagen
Verw.-Ang.	Herr Mathias Haase
Protokollführerin	Frau Kirsten Licher-Hellberg
Verw.-Ang.	Frau Dörthe Thomsen

##### **Gäste**

Schulleitung OBS	Herr Wieland
Schulleitung Kastanien- schule	Frau Puschmann
Schulleitung Jeddingen	Frau Darboven
Kitaleitungen aller Kitas	Frau Kanapin, Frau Pape; Frau Schorpp-Bolz

##### **Presse**

Rotenburger Rundschau	Frau Nina Baucke
Rotenburger Kreiszeitung	Frau Ann-Christin Beims

**Zuhörer:3**

#### Vorl. Nr. TOP Tagesordnung öffentlicher Teil

1	Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung der anwesenden Ausschussmitglieder und der Beschlussfähigkeit
---	--

	2	Feststellung der Tagesordnung
	3	Einwohnerfragestunde max. 15 Min. (bei Bedarf)
	4	Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 17.09.2020
	5	Berichte der Schul- und Kindergartenleitungen
	6	Konzeptvorstellung Primar Campus (Frau J. Hermonies)
227-2020	7	Haushaltsplanung 2020 und Investitionsprogramm 2019 - 2023 für den Bereich Schulen
228-2020	8	Haushaltsplanentwurf 2021 mit Investitionsprogramm 2020-2024 für den Bereich Kindertagesstätten
	9	Anfragen der Ausschussmitglieder, Mitteilungen der Verwaltung (bei Bedarf)
	10	Einwohnerfragestunde max. 15 Min. (bei Bedarf)
	11	Nächste Sitzung geplant: wird noch festgelegt
	12	Schließung der Sitzung / Beginn des nicht öffentlichen Teils der Sitzung

## Öffentlicher Teil

### 1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung der anwesenden Ausschussmitglieder und der Beschlussfähigkeit

Herr Rabe eröffnet die Sitzung, stellt die ordnungsgemäße Ladung der anwesenden Ausschussmitglieder und die Beschlussfähigkeit fest.

### 2. Feststellung der Tagesordnung

Gegen die Tagesordnung gibt es keine Einwände.

### 3. Einwohnerfragestunde

- kein Bedarf

### 4. Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 17.09.2020

Die Niederschrift vom 17.09.2020 wird mit 7 Ja Stimmen und einer Enthaltung genehmigt.

### 5. Berichte der Schul- und Kindergartenleitungen

Die Schulleitungen berichten Folgendes:

Herr Wieland von der OBS teilt mit, dass die Schule im Oktober eine Auszeichnung vom Landkreis für das Engagement der Haus- und Straßensammlungen für den Volksbund Deutsche Kriegsgräberfürsorge in Bronze erhalten hat. Hierauf sei man sehr stolz, die Übergabe fand Corona bedingt nicht öffentlich statt. Er teilt weiter mit, dass aktuell Schule unter Corona-Bedingungen für das Kollegium und die SchülerInnen sehr anstrengend und belastend sei. Dennoch sei man gut auf das Szenario B vorbereitet.

Frau Puschmann berichtet, dass der Ganzttag ab dem 23.11.2020 geschlossen wird. Da neue Coronabestimmungen eine stärkere Klassentrennung und somit eine personell aufwendigere Betreuung fordern, ist dies nicht mehr zu leisten. Eine Notbetreuung bis 15.30 Uhr ist eingerichtet. Auch hier sei man für Szenario B gut vorbereitet. Die Stelle der Konrektorin ist nach wie vor unbesetzt.

Frau Darboven berichtet ebenfalls von dem nach wie vor anstrengenden Arbeitsalltag an der Schule, jedoch ist zwischenzeitlich nach einigen Coronafällen an der Schule wieder Ruhe eingekehrt. Sie berichtet weiter, dass ein Schulhund beantragt und bereits erfolgreich im Einsatz ist.

Die Kindergartenleitungen verzichten auf Berichte aus ihren Einrichtungen.

## **6. Konzeptvorstellung Primar Campus (Frau J. Hermonies)**

Nach kurzer Vorstellung ihrerseits erläutert Frau Hermonies als zukünftige Leiterin des Primar Campus die Konzeption mit Hilfe einer anschaulichen Power Point Präsentation. Sie stellt die Schwerpunkte vor, an denen sie seit dem Frühjahr mit ihrem bereits zusammengestellten Team arbeitet. Es werden Bewegung und gesunde Ernährung besonders herausgestellt und die Maßnahmen und der Leitfaden dafür beschrieben. Ein besonderes Augenmerk liegt in dem Bereich gesunde Ernährung, da sich das Team ein gemeinsames, selbst zubereitetes zweites Frühstück in der Einrichtung wünscht.

Herr Goebel gibt zu bedenken, dass erst noch die Finanzierung dieser Frühstückskosten geklärt werden müsse, dennoch sei man auf einem guten und frühzeitigen Weg. So hat der Primar Campus einen eigenen Schwerpunkt ohne in einen Verdrängungswettbewerb mit den anderen Einrichtungen zu gehen, dies sollte auch vermieden werden. Die Leiterinnen der bereits bestehenden Einrichtungen sehen diese Gefahr nicht, da jede Kita ihre besonderen Merkmale hat und die Eltern somit unter verschiedenen Schwerpunkten das richtige Konzept für ihre Kinder aussuchen können.

Die Konzeptvorstellung wird dankend zur Kenntnis genommen.

227-2020

## **7. Haushaltsplanung 2020 und Investitionsprogramm 2019 - 2023 für den Bereich Schulen**

Herr Grünhagen macht darauf aufmerksam, dass für die Oberschule im Produkt 010608 die Anschaffung von drei Klassensätzen Schulmobiliar fehlen. Hier muss der Betrag von 13.500 € eingestellt werden und somit erhöht sich der Haushaltsansatz für 2021 auf 28.500 €.

Mit dieser Änderung beschließt der Ausschuss:

**Den Ansätzen des Haushaltsplanentwurfes 2021 für die Budgets 010600, 010601, 010602, 010607, 010608, 011002, 011003 und 011004 sowie der mittelfristigen Ergebnis- und Finanzplanung bis 2024 und dem Investitionsprogramm 2020 bis 2024 wird mit den im Sachverhalt erläuterten Änderungen zugestimmt.**

Ja 8 Nein 0 Enthaltung 0

228-2020

## **8. Haushaltsplanentwurf 2021 mit Investitionsprogramm 2020-2024 für den Bereich Kindertagesstätten**

Der Ausschuss beschließt:

**Dem Haushaltsplanentwurf 2021 (Produkt 011100 bis 011105) und dem Investitionsprogramm 2020-2024 wird zugestimmt.**

Ja 8 Nein 0 Enthaltung 0

## **9. Anfragen der Ausschussmitglieder, Mitteilungen der Verwaltung**

Herr Grünhagen teilt mit, dass aus dem Sofortausstattungsprogramm des Landes jeweils

- 16 iPads mit Hüllen und einem Ladekoffer für Jeddigen
- 32 iPads für die Oberschule und
- 24 iPads mit Hüllen und Ladekoffer für die Kastanienschule angeschafft worden sind.

Er gibt den Hinweis auf den kreisweiten Medienentwicklungsplan, welcher fertig gestellt worden ist und im kommenden Schulausschuss vorgestellt wird.

Herr Rabe fragt nach dem Sachstand zum Thema Elterntaxi und die damit verbundene Verlagerung der Abholpraxis. Herr Goebel beantwortet die Frage mit der Einschätzung, dass die Verwaltung hier in Form von Aufklärungsarbeit mit den betroffenen Anwohnern und dem LK tätig ist.

Die Frage nach der Notwendigkeit der Treppenanlage an der großen Turnhalle wird bejaht, da zwei Ein- und Ausgänge benötigt werden.

#### **10. Einwohnerfragestunde**

- kein Bedarf

#### **11. Nächste Sitzung geplant: wird noch festgelegt**

Da verwaltungsseitig noch kein konkreter Termin festgelegt wurde, wird die nächste Sitzung für den März 2021 in Aussicht gestellt. (Anm. d. Protokollführung: Termin der nächsten Sitzung am 18.02.2021).

#### **12. Schließung der Sitzung / Beginn des nicht öffentlichen Teils der Sitzung**

Herr Rabe schließt den öffentlichen Teil der Sitzung um 17:45 Uhr und eröffnet den nicht öffentlichen Teil.

Robert Rabe  
Vorsitzender

Ralf Goebel  
Bürgermeister

Kirsten Licher-Hellberg  
Protokollführung