



# Stadt Visselhövede

## N i e d e r s c h r i f t

### über die 14. Sitzung des Schulausschusses am 18.06.2019 im Ratssaal des Rathauses

Beginn: 17:00 Uhr

Ende: Uhr

#### Teilnehmer:

##### **Vorsitzender**

Ratsherr Herr Lothar Cordts fehlt entschuldigt

##### **Stv. Vorsitzender**

Ratsherr Herr Robert Rabe Vorsitz

##### **Mitglieder des Ausschusses**

Ratsherr Herr Volker Carstens Vertr. f. Herrn Luttmann

Ratsherr Herr Henning Cordes

Ratsherr Herr Uwe Joost

Ratsherr Herr Hartmut Wallin

Ratsfrau Frau Astrid Kirmeß

Ratsfrau Frau Dagmar Kühnast

Schülervertreterin Frau Liv Heldberg

Elternvertreter Herr Arno von Dreele

stv. Lehrervertretung Frau Karin Jungnitz Vertr. f. Herrn Hellefeldmann

##### **Verwaltung**

Bürgermeister Herr Ralf Goebel

Stadtoberinspektorin Frau Mareike Flottmann

Verw.-Ang. Herr Mathias Haase

Protokollführerin Frau Kirsten Licher-Hellberg

Bauingenieurin Frau Christine Rathjen

Verw.-Ang. Frau Karin Stegmann

##### **Gäste**

stv. Leitung Kastanienschule Frau Catrin Puschmann

Schulleitung OBS Herr Ronny Wieland

Leitungen der Kitas Frau Kanapin, Frau Schorp-Bolz,  
Frau Pape

##### **Presse**

Rotenburger Rundschau Frau Nina Baucke

Rotenburger Kreiszeitung Herr Jens Wieters

##### **Zuhörer:4**

<b><u>Vorl. Nr.</u></b>	<b><u>TOP</u></b>	<b><u>Tagesordnung öffentlicher Teil</u></b>
	1	Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung der anwesenden Ausschussmitglieder und der Beschlussfähigkeit
	2	Feststellung der Tagesordnung
	3	Einwohnerfragestunde max. 15 Min. (bei Bedarf)
	4	Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 21.05.2019
089-2019	5	Bushaltestelle Primar Campus - Vorstellung der Planung
	6	Neubau Primar Campus
083-2019	6.1	Planungsabstimmung zum Freigelände und dem Gebäude
092-2019	6.2	Schulhofgestaltung
077-2019	6.3	Sanierung der Sporthalle Auf der Loge 5
091-2019	6.4	Sanierung der Toilettenanlagen OBS
	7	Bericht der Schul- und Kindergartenleitungen
	8	Anfragen der Ausschussmitglieder, Mitteilungen der Verwaltung (bei Bedarf)
	9	Einwohnerfragestunde max. 15 Min. (bei Bedarf)
	10	Nächste Sitzung geplant: 20.08.2019
	11	Schließung der Sitzung / Beginn des nicht öffentlichen Teils der Sitzung (bei Bedarf)

## **Öffentlicher Teil**

### **1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung der anwesenden Ausschussmitglieder und der Beschlussfähigkeit**

Herr Rabe eröffnet um 17:12 Uhr die Sitzung. Er stellt die ordnungsgemäße Ladung der anwesenden Ausschussmitglieder und die Beschlussfähigkeit fest.

### **2. Feststellung der Tagesordnung**

Die Tagesordnung wird festgestellt.

### **3. Einwohnerfragestunde**

- kein Bedarf

### **4. Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 21.05.2019**

Die Niederschrift wird mit 5:0:5 Stimmen genehmigt.

089-2019

### **5. Bushaltestelle Primar Campus - Vorstellung der Planung**

Frau Möller der Firma Sweco aus Bremen zeigt in ihrer Präsentation die aktuelle Planung der Bushaltestelle Auf der Loge auf. Nach der konkreten Vorstellung der Buswendeschleife mit Gehwegen, Grünstreifen, Wartebereich und Materialempfehlung sowie Kostenaufstellung folgt eine kurze Diskussion zu den geplanten Parkplätzen. Hier liegen 3 Varianten vor mit 6 bzw. 10 PKW Stellplätzen. Die neue Parkplatzsituation wird von Herrn D. Carstens als sehr problematisch angesehen, da seiner Meinung nach nicht genügend Parkplätze ausgewiesen seien. Herr Goebel lässt über zwei der vorgestellten 4 Varianten für die weitere Planung abstimmen: Der Schulausschuss beschließt mit 9:0:1 Stimmen Variante 2 (10 Parkplätze) und der Bauausschuss beschließt mit 5:0:2 Stimmen ebenfalls Variante 2 (10 Parkplätze).

Die Frage von Herrn Vollmer, wo sich der alte Heizöltank befindet, konnte nicht abschließend beantwortet werden.

Der Ausschuss beschließt:

**Der vorgestellten Planung wird zugestimmt.**

Ja 9 Nein 0 Enthaltung 1

## **6. Neubau Primar Campus**

083-2019

### **6.1. Planungsabstimmung zum Freigelände und dem Gebäude**

Herr Goebel übernimmt ab TOP 6 die Moderation der gemeinsamen Sitzung und erklärt einleitend, dass zu einzelnen Punkten der Sitzungsvorlage Anträge von Fraktionsmitgliedern oder Fraktionen vorliegen. Diese haben Vorrang und kommen anfangs zur Abstimmung. Danach erfolgt immer in der Reihenfolge erst Schulausschuss, danach Bauausschuss, die weitere Abstimmung zu den in der Sitzungsvorlage aufgeführten Besprechungspunkten und dem damit verbundenen Beschlussvorschlag.

Im Folgenden werden lediglich die Punkte mit den Anträgen näher erläutert:

Punkt 2 – Antrag 4: „Die vorhandenen Schülertoiletten an der Kastanienschule werden abgerissen und durch eine Übergangslösung ersetzt.“ Nach dem Hinweis des Architekten Menzel auf die hohen Kosten einer Übergangslösung, der damit verbundenen Verkleinerung des Schulhofes und den Tatbestand der Abriegelung der Baustelle durch den alten Toilettentrakt beschließt der Bauausschuss zum Antrag: 1 : 5 : 1 (Antrag abgelehnt) und der Schulausschuss: 1 : 7 : 2 (Antrag abgelehnt).

Punkt 5.3 und 5.4. – Antrag 1: „Alle Wege sind mind. 3 Meter breit. Der Abstand zu den Turnhallenmauern und zu den Straßen und Parkplätzen beträgt mind. 1 Meter.“

Der Bauausschuss beschließt: 1:4:2 (Antrag abgelehnt) und der Schulausschuss: 1:7:2 (Antrag abgelehnt)

Punkt 6 – Antrag 2: „Der bestehende Geräteschuppen wird abgerissen und an gleicher Stelle wieder aufgebaut“. Dieser Antrag wird von Herrn Wallin zurückgezogen.

Punkt 11 –Antrag 4: „Die 4. Klassen werden während der Bauzeit in die OBS verlagert“. Herr D. Carstens merkt hierzu an, dass die pädagogische Leitung den Schulen obliegt und man hier nicht über die Schulen hinweg beschließen könne und dürfe.

Der Bauausschuss beschließt: 1:4:2 (Antrag abgelehnt) und der Schulausschuss beschließt: 2:6:2 (Antrag abgelehnt).

Punkt 13 – Antrag 5: Die aufgeführten Planänderungen des Antrages werden von Herrn Menzel kommentiert. Da bereits mit dem vorliegenden Plan der Bauantrag gestellt wurde, bedeutet eine Änderung des Raumkonzeptes einen erneuten Antrag. Dies hätte einen zeitlichen Mehraufwand von ca. einem Jahr zur Folge und würde zu einer Kostensteigerung führen. Herr Wallin zieht den Antrag zurück.

Punkt 19 (Zusatz) – Antrag 3: „In die geplanten WCs für Beeinträchtigte werden je eine Dusche mit Fußbodenabfluss und flexibler Wandvorrichtung eingebaut“. Herr Menzel macht auf die notwendigen Maße für WC mit Duscheinrichtung aufmerksam und dass diese in dem geplanten Raum nicht ausreichen würden. Frau Puschmann gibt den Hinweis, dass sich Duschen in den Räumen der Kita befinden und diese von der Grundschule mitgenutzt werden können. Herr Wallin zieht den Antrag zurück.

## Die Ausschüsse beschließen:

Abstimmungsergebnis:

Pkt	Besprechungspunkt	Beschlussvorschlag	Schul-A.	Bau-A.
1	Lage des Anbaus an die Kastanienschule	Die Lage des Anbaus soll wie im Lageplan dargestellt erfolgen.	8:0:2	5:0:2
2	Abbruch vorhandener Klassenräume	Vor Baubeginn werden 4 Klassenräume abgerissen, der 5. Raum und der WC-Trakt bleiben vorerst in Betrieb.	8:2:0	4:1:2
3.1.	Darstellung der örtlichen Gegebenheiten während der Bauphase	Die Baustellenzufahrt erfolgt über die Große Straße und die Abfahrt über die Gerh. Hauptmann Str.	9:0:1	5:0:2
3.2.	Fußweg Schule - Loge	Ein sicherer Fußweg von der Kastanienschule zur Straße „Auf der Loge“ ist vor Baubeginn herzustellen.	10:0:0	6:0:1
3.3.	Fußweg Große Straße - Schule	Ein 2. sicherer Fußweg ist von der Großen Straße zum Campus zu führen.	9:1:0	5:0:2
4.1	Kfz-Einstellplätze	Bis zu 21 Kurzzeit-Parkplätze sollen an der Ecke Wedekind- Gerh. Hauptmann-Str. entstehen.	8:0:2	4:1:2
4.2		Eine Alternativlösung zu 4.1 soll gesucht werden.	n.nötig	n.nötig
4.3.1		Mitarbeiter-Parkplätze sollen einseitig im nördlichen Straßenraum der Gerh. Hauptmann-Str. entstehen.	8:1:1	5:0:2
4.3.2.		Für den Bereich ab Oberschule bis zum Primar Campus soll eine Einbahnregelung eingeleitet werden unter Beteiligung der Anwohner.	8:1:1	5:0:2
4.4		Vor der KiTa Fabula sollen Kurzzeit-Parkplätze entstehen.	ohne Abstimmung	ohne Abstimmung
4.5		Auf der Grünfläche des Sportplatzes werden Parkplätze optional geplant.	4:4:2 abgelehnt	3:1:3
5.1.	Fußgängerverbindungen Auf der Loge – Primar Campus	Es soll ein neuer Fußweg von der Bushaltestelle „Auf der Loge“ zum Primar Campus entstehen, dazu wird der Treppenaufgang an der Sporthalle verändert.	10:0:0	5:0:2
5.2	Fußgängerverbindung Große Straße - Schulhof	Es soll nach Abschluss aller Bau- und Straßenbauarbeiten ein Zugang von der Großen Straße zum Schulhof entstehen.	Vertagt	vertagt
5.3	Fußwegbreite	Der Fußweg an der Giebelseite der Sporthalle soll 2,50 m breit werden.	9:1:0	4:1:2
5.4	Fußwegbreiten, allgemein	Alle Fuß- und Radwege sollen mit einer Breite um 2,50 m realisiert werden.	9:1:0	4:1:2
6	Neubau Geräte und Spielgeräteunterstände	Auf dem neu zu gestaltenden Schulhof sollen ein neuer Geräteschuppen und ein Spielzeugunterstand entstehen.	8:1:1	4:0:3
7.1	Haupteingang Kasta-	Der alte Haupteingang der Kastanien-	8:0:2	5:0:2

	nienschule	schule von der Großen Straße soll wieder geöffnet werden für Besucher.		
7.2	Tempo 30-Zone	Ein Antrag auf Einrichtung einer Tempo 30-Zone im Bereich der Grundschule an der Großen Straße soll gestellt werden.	9:0:1	5:0:2
8	Nebeneingang Geh. Hauptmann-Straße	Der neue Nebeneingang zur Gerh. Hauptmann-Str. soll lediglich von Lieferanten genutzt werden und als Notausgang dienen.	9:0:1	4:0:3
9	Stellplatz Abfallcontainer	Ein Stellplatz für die Abfallcontainer soll an der Grundstücksgrenze zur Gerh. Hauptmann Straße verwirklicht werden.	7:0:3	4:0:3
10	Flachdach als Balkon ausbilden	Alle Flachdachbereiche werden als „nicht genutzte Flachdächer“ ausgebildet.	8:0:2	5:0:2
11	Unterricht während der Bauzeit	Der Schulträger der Kastanienschule empfiehlt, dem Wunsch der Schulleitung nachzukommen.	6:3:1	4:1:2
12	Zeitliche Planungen Ausschreibungen	Die Ausschreibungen erfolgen zeitlich gestaffelt.	9:1:0	5:0:2
13	Gebäudeoptimierung	Das geplante Raumkonzept für den Primar Campus bleibt unverändert.	9:0:1	4:0:3
14	Lüftungsanlage	Es soll eine dezentrale Lüftungsanlage vorgesehen werden.	10:0:0	5:0:2
15	Aufzugsanlage	Die Aufzugsanlage wird bis ins Dachgeschoss geführt.	8:1:1	3:1:3
16	Fensterrahmen	Die Fensterrahmen werden hochwertig ausgeführt.	10:0:0	5:0:2
17	Sonnenschutz	Eine automatische Sonnenschutzanlage soll am Gebäude installiert werden.	10:0:0	5:0:2

092-2019

### **6.2. Schulhofgestaltung**

Frau Rathjen stellt die Planungen für die Schulhofgestaltung und ein Kombinations- Holzspielement vor. Sie bittet, aufgrund der Termindringlichkeit diese Arbeiten in den Sommerferien abschließen zu können und aufgrund von längeren Lieferfristen des vorgestellten Spielgerätes, um zeitnahen und positiven Beschluss. Sie macht darauf aufmerksam, dass in dem Beschlussvorschlag versehentlich der Netto-Betrag aufgeführt worden ist. Der Beschluss wird um den Hinweis: 65.000 € netto und 77.350 € brutto – ergänzt.

Der Ausschuss beschließt:

**Der Maßnahme zur Umgestaltung der Spielfläche auf dem Schulhof der Kastanienschule wird zugestimmt, unter dem Vorbehalt, dass die Maßnahme den Kostenrahmen von 65.000 € netto und 77.350 € brutto – (angepasst in der Sitzung am 18.6.2019) nicht überschreitet.**

Ja 9 Nein 0 Enthaltung 1

077-2019

### **6.3. Sanierung der Sporthalle Auf der Loge 5**

Nach kurzer Erläuterung durch Frau Stegmann beschließt der Ausschuss:

**Die Sanierung der Sporthalle „Auf der Loge“ gemäß dem Maßnahmenkatalog mit einem geschätzten Kostenvolumen von 415.000 € soll 2019 durchgeführt werden. Der Antrag auf Zuwendungen aus dem Sportstättenförderprogramm des Landes Niedersachsen wird gestellt.**

Ja 8 Nein 0 Enthaltung 2

091-2019

#### **6.4. Sanierung der Toilettenanlagen OBS**

Frau Stegmann erläutert die Sitzungsvorlage unter Hinweis auf die dazu eingereichten Anträge zweier Fraktionen. Es sind sich alle Ausschussmitglieder der Dringlichkeit und der damit verbundenen hohen Kosten dieser Maßnahme bewusst. Dennoch will man den Schülern der OBS ein Signal geben und ein Planungsgutachten erstellen lassen. In Absprache mit der Schulleitung soll in den kommenden zwei Jahren diese Maßnahme umgesetzt und die entsprechenden Haushaltsmittel eingestellt werden.

**Die Verwaltung wird beauftragt, für die Sanierungsmaßnahme der Toilettenanlage der OBS an beiden Standorten die Vergabe detaillierter Fachplanungen auszuschreiben.**

Ja 10 Nein 0 Enthaltung 0

#### **7. Bericht der Schul- und Kindergartenleitungen**

Berichte seitens der Schul- und Kindergartenleitungen entfallen.

#### **8. Anfragen der Ausschussmitglieder, Mitteilungen der Verwaltung**

8.1. Herr Goebel teilt den Termin für die Kiga Besichtigung in Tostedt mit und benennt den 27.06.2019. Die Ausschussmitglieder sowie Kindergärten und Schulen werden dazu noch eingeladen.

8.2. Herr Haase teilt mit, dass die Fortführung des gymnasialen Angebots der OBS für weitere zwei Jahre genehmigt wurde.

#### **9. Einwohnerfragestunde**

- kein Bedarf

#### **10. Nächste Sitzung geplant: 20.08.2019**

zur Kenntnis genommen

#### **11. Schließung der Sitzung / Beginn des nicht öffentlichen Teils der Sitzung**

Da kein Bedarf für einen nicht öffentlichen Teil ist, schließt Herr Rabe die Sitzung um 20:57 Uhr.

Robert Rabe  
Stv. Vorsitzender

Ralf Goebel  
Bürgermeister

Kirsten Licher-Hellberg  
Protokollführung